

10 CONSIGLI PER UN INTRANET DI SUCCESSO.

Alcuni consigli dettati dall'esperienza vi possono far "saltare sulle spalle dei giganti". E farvi vedere lontano.

I sistemi Intranet sono diventati uno strumento aziendale fondamentale sia per accedere ai depositi di dati che per la distribuzione delle informazioni. Finora soprattutto le aziende di maggiori dimensioni sono state capaci di trarre vantaggio delle tecnologie disponibili per sviluppare e mantenere un sistema Intranet. Ma l'incessante crescita di nuovi tool per Intranet rende pero' questa potente tecnologia accessibile a organizzazioni di qualsiasi dimensione.

Il consiglio di Net.Drive a coloro che volessero sviluppare un sistema Intranet e' fondamentalmente di assicurarsi di comprendere i bisogni e gli obiettivi degli utenti finali e comunicare chiaramente come trarranno vantaggio dall'uso della Intranet.

Spesso un progetto Intranet e' da considerarsi, come illustrato piu' volte su queste pagine, ben piu' di un progetto dei sistemi informativi. E' uno sforzo di massa. E se Intranet non e' usato o aggiornato frequentemente, fallisce il proprio obiettivo.

E' possibile spendere molto tempo e molti soldi nel costruire un sistema Intranet, ma se non farete percepire agli utenti i benefici previsti, non avete svolto correttamente il vostro compito. Terminerete allora con un forte mal di testa e, probabilmente, vi ritroverete a ridisegnare l'intero progetto.

Una decina di principi possono guidare il team di sviluppo di un sistema corporate Intranet. Tenerli ben presente prima di dare il via al progetto potra' dare piu' chance di successo al vostro sistema:

- 1) Iniziate raggruppando i rappresentanti di ogni dipartimento che vogliono pubblicare informazioni. Ogni dipartimento avra' una differente tipologia di informazione da pubblicare e da accedere, ma assicuratevi che tutto quanto state progettando sia coesivo e logico.
- 2) Progettate una mappa del sito con il vostro team Intranet, raggruppate tutti i fornitori di contenuti, specialisti tecnici, e le persone dei sistemi informativi che contribuiranno alla costruzione del sito e operate del brainstorming su quello che il prodotto fara'. A cosa desiderate farlo assomigliare ?
- 3) Assicuratevi di dare la proprieta' amministrativa del sito, o di ciascuna delle sue sezioni, ad uno specifico individuo. Assegnando le opportune

responsabilita', chiunque sapra' a chi rivolgersi per gestire e controllare l'integrita' dell'intero sito.

4) Non assumete che, per accedere al sistema, tutti gli utenti finali debbano possedere l'ultimo modello di hardware e software. Nessun utente, per accedere al sito, dovrebbe avere un monitor da 21 pollici. O l'ultima versione di un determinato browser.

5) Non investite tempo e denaro in tool destinati ai fornitori di contenuti che richiedano una formazione notevole. I fornitori di contenuti dovrebbero certamente essere equipaggiati con strumenti che li rendano autonomi. Ma se non imparano a usarli in meno di 20 minuti, non vale la pena utilizzarli. Semplificateli.

6) Assicuratevi di raccogliere statistiche di accessi al sito e controllate le informazioni regolarmente. Mantenetevi dei margini di liberta' sufficienti per intervenire in seguito sulla struttura del progetto, in modo da riflettere gli interessi dei vostri utenti.

7) Se avete un team di fornitori dei contenuti numeroso (6 o piu' persone) create delle aree di pre-produzione e organizzate un processo di revisione per coordinare i contenuto e le attivita'. Potrebbe essere necessario nominare una vera e propria struttura editoriale: redattori, capo-redattori e direttori.

8) Schedulate backup regolari del sito e predisponete un piano di emergenza nel caso il sistema cada. Non ci vuole molto tempo perché un sistema Intranet diventi un'applicazione mission-critical. Esercitate un disaster recovery almeno due volte all'anno.

9) Non attendete che un tool, da voi considerato perfetto per lo sviluppo ma attualmente non utilizzabile, si perfezioni. La tecnologia cambia troppo velocemente. Appreziate, nei vostri fornitori, la capacita' di modificare i tool per adattarsi agli ambienti nuovi e la loro abilita' nel supportare le ultime tecnologie.

10) Costruite sistemi che siano orientati alle funzionalita', e non pensati per stupire. I sistemi Intranet sono largamente usati per distribuire informazioni aziendali e per consentire l'accesso ai database. Non rendete le informazioni difficili da accedere e non rendete le query sul database troppo complesse da eseguire. Velocita' e semplicita' sono molto meglio che una grafica accattivante ma lenta.

Costruire un sistema Intranet di successo richiede buone capacita' di

progettazione, attenta pianificazione e gli strumenti giusti. Confrontate e valutate i prodotti prima di prendere le decisioni finali d'acquisto. Assicuratevi che il prodotto che scegliete abbia la flessibilita' per costruire il sito che volete, e i tool per mantenerlo velocemente e facilmente.

Troppe false partenze possono velocemente sgonfiare l'eccitazione che circonda il lancio di una Intranet aziendale. Il contenuto e' il re del vostro sistema. Mantenetelo fresco e la vostra Intranet diventera' velocemente una vera arma competitiva.